

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника Головного управління розвідки Міністерства оборони України (по особовому складу державних службовців)  
09.10.2018 № 31

### УМОВИ

проведення закритого конкурсу на посаду завідувача сектору служби управління Головного управління розвідки Міністерства оборони України

Загальні умови	
Посадові обов'язки (без деталізації)	Організація та контроль ведення бухгалтерського обліку грошових коштів. Забезпечення у взаємодії з Державною казначейською службою України своєчасної виплати грошового забезпечення, заробітної плати та інших соціальних виплат, оплати товарів, робіт та послуг
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 8 200 грн.; надбавки до посадового окладу згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 “Питання оплати праці працівників державних органів”; надбавка за вислугу років на державній службі, за наявності стажу державної служби від 1 року
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстрокове
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою.

	<p>5. Копія (копії) документа (документів) про освіту з додатком (додатками).</p> <p>6. Заповнена особова картка встановленого зразка.</p> <p>7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік.</p> <p>8. Заява про відсутність заборгованості зі сплати аліментів на утримання дитини, сукупний розмір якої перевищує суму відповідних платежів за шість місяців з дня пред'явлення виконавчого документа до примусового виконання.</p> <p>Термін прийняття документів до 16.00 19 жовтня 2018 року</p>	
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	За окремим рішенням керівника після обов'язкового проходження внутрішньої спеціальної перевірки	
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Корогод Лариса Вадимівна 428 95 07	
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>		
1	Освіта	Повна вища освіта ступеня не нижче магістра, спеціальність – облік і аудит
2	Досвід роботи	Досвід роботи на посадах державної служби категорій “Б” чи “В”, або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років
3	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>		
	<b>Вимога</b>	<b>Компоненти вимоги</b>
1	Уміння працювати з комп'ютером	Впевнене володіння комп'ютером, загальним програмним забезпеченням, а також спеціалізованою програмою “MeregaM”, системою дистанційного обслуговування “Клієнт Казначейства-Казначейство”
2	Необхідні ділові якості	Аналітичні здібності, вміння чітко та зрозуміло формулювати свою точку зору, лідерські якості, організаторські здібності, вміння планувати, організувати та розподіляти роботу, систематизувати та узагальнювати інформацію, визначати пріоритетні напрямки в роботі та доводити обраний напрямок до завершення, здатність концентруватись на деталях

3	Необхідні особистісні якості	Готовність працювати в умовах особливого періоду, вимогливість, ініціативність, надійність, порядність, тактовність, дисциплінованість
Професійні знання		
1	Знання законодавства України	Конституція України; Закон України “Про державну службу”; Закон України “Про запобігання корупції”
2	Знання спеціального законодавства, що пов’язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	Закон України “Про розвідувальні органи України”; Закон України “Про державну таємницю”; Закон України: “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”; Господарський кодекс; наказ Міністерства фінансів України від 02.04.2014 № 372 “Порядок бухгалтерського обліку окремих активів та зобов’язань”; постанова Правління Національного банку України від 30.05.2007 № 200 “Правила використання готівкової іноземної валюти на території України”; постанова Правління Національного банку України від 29.12.2017 № 148 “Положення про ведення касових операцій у національній валюті України”